

z dnia 28 grudnia 2016 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół podstawowych prowadzonych przez osoby fizyczne lub osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego na terenie Gminy Kruszyzna oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016r.poz.446) oraz art. 80 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. 2016 poz.1943 z późn. zm.) Rada Gminy w Kruszyźnie uchwala co następuje:

§ 1. 1. Uchwałę stosuję się do prowadzonych na terenie Gminy Kruszyzna : publicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół podstawowych prowadzonych przez osoby fizyczne lub osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego

2. Niniejsza uchwała reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Kruszyzna dla jednostek, o których mowa w ust. 1, uwzględniając w szczególności podstawę obliczania dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, oraz termin i sposób rozliczania dotacji, a także tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

§ 2. Ilekczo w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. 2016 poz.1943z późn. zm.),
- 2) Gmina – należy przez to rozumieć Gminę Kruszyzna
- 3) jednostce – należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną wymienioną w § 1 ust.1
- 4) uczniu – należy przez to rozumieć ucznia lub wychowanka jednostki wymienionej w § 1 ust. 1 niniejszej uchwały.

§ 3. 1. Publiczne przedszkola, niebędące przedszkolami specjalnymi, prowadzone przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne, otrzymują na każdego ucznia z budżetu gminy dotację w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy. W przypadku braku na terenie gminy przedszkola prowadzonego przez gminę, w którym zaplanowane wydatki bieżące finansowane z użyciem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej nie przekraczają wartości 50% jego zaplanowanych wydatków bieżących, niebędącego przedszkolem specjalnym, kwotę dotacji określa się w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli w najbliższej gminie prowadzącej przedszkole, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy.

2. Jeżeli do publicznego przedszkola, o którym mowa w ust. 1, uczęszcza uczeń niebędący mieszkańcem gminy dotującej to przedszkole, który nie jest uczniem niepełnosprawnym, gmina, której mieszkańcem jest ten uczeń, pokrywa koszty dotacji udzielonej zgodnie z ust. 1, pomniejszonej o kwotę dotacji, o której mowa w art. 14d ust. 1, przewidzianej na ucznia na dany rok budżetowy.

Strona 2

- 1) w miesiącu roku budżetowego następującym po miesiącu, w którym upłynęło 30 dni od dnia ogłoszenia ustawy budżetowej na rok budżetowy;
- 2) w październiku roku budżetowego.

§ 5. 1. Uprawniony do dotacji składa do 10-tego dnia każdego miesiąca roku udzielania dotacji informację o liczbie uczniów ustalonej według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca.

2. Wzór informacji, o której mowa w ust.1, stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości zawartej w informacji, podmiot uprawniony do otrzymania dotacji jest zobowiązany do przedstawienia na piśmie Gminie korekty podanej wcześniej informacji.

4. Kwota dotacji obliczana jest na podstawie informacji, o której mowa w ust.1 i przekazywana do ostatniego dnia miesiąca na rachunek bankowy placówki wskazany we wniosku, o którym mowa w § 4 ust.1. Transza dotacji za grudzień jest przekazywana nie później niż do dnia 15 grudnia.

5. Uprawniony do dotacji składa rozliczenie z jej wykorzystania na druku według załącznika nr 3 do uchwały:

- do dnia 20 lipca – za pierwsze półrocze danego roku tj. za okres styczeń – czerwiec
- do dnia 20 stycznia - za cały rok tj. za okres styczeń – grudzień.

§ 6. 1. Rozliczenie dotacji przekazanej w poprzednim roku budżetowym przez Gminę Kruszyna dokonywane jest przez Wójta Gminy w terminie do 15 lutego roku następnego po roku przekazania dotacji, o czym zawiadamia się pisemnie uprawnionego do dotacji.

2. Kwota nadpłaconej dotacji potrącona będzie z bieżącej dotacji

3. Ustalona kwota zobowiązania Gminy Kruszyna z tytułu wyrównania dotacji należnej za poprzedni rok budżetowy przekazywana jest na rachunek bankowy jednostki w terminie do ostatniego dnia marca następnego roku budżetowego.

4. Dotacja w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem oraz dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 14 października 2016 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2016r. poz.1870).

§ 7. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli faktycznej liczby uczniów dotowanego podmiotu i prawidłowości wykorzystania dotacji w zakresie pokrywania wydatków bieżących na kształcenie, wychowanie i opiekę, w tym profilaktykę społeczną, zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych.

2. Kontrola obejmuje:

- 1) weryfikację z dokumentacją przebiegu nauczania zgodności danych o liczbie uczniów wykazywanych w informacji miesięcznej o liczbie uczniów
- 2) weryfikację prawidłowości wykorzystania dotacji zgodne z jej przeznaczeniem, o którym mowa w ustawie o systemie oświaty, na podstawie dokumentacji finansowo-księgowej, potwierdzającej zakup towarów i usług częściowo lub całkowicie sfinansowanych ze środków otrzymanych w ramach dotacji.

3. Kontrolę, o której mowa w ust. 1 przeprowadzają przedstawiciele Wójta Gminy Kruszyna, zwani dalej „kontrolerami”, na podstawie imiennego upoważnienia wydanego przez Wójta, zawierającego:

- 1) numer upoważnienia;
- 2) podstawę prawną przeprowadzenia kontroli;
- 3) imiona i nazwiska kontrolujących;
- 4) nazwę i adres kontrolowanego;
- 5) miejsce przeprowadzenia czynności kontrolnych;
- 6) zakres kontroli;
- 7) datę rozpoczęcia i przewidywany termin zakończenia kontroli.

4. O zamiarze przeprowadzenia kontroli upoważniony pracownik zawiadamia organ prowadzący i dyrektora kontrolowanego podmiotu nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem kontroli.

5. Na czas trwania kontroli organ prowadzący dotowaną placówkę obowiązany jest do udostępnienia wszelkiej dokumentacji dotyczącej przedmiotu kontroli w siedzibie tej placówki.

§ 8. Kontroler ma prawo do:

- 1) swobodnego poruszania się na terenie jednostki kontrolowanej, w tym do wstępu do obiektów i pomieszczeń związanych z przedmiotem kontroli,
- 2) wglądu do dokumentów związanych z przedmiotem kontroli, pobierania kopii dokumentów i innych materiałów w zakresie przedmiotu kontroli, z zachowaniem wymogów przewidzianych w przepisach odrębnych.

§ 9. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, którego jeden egzemplarz za pokwitowaniem przekazuje się osobie reprezentującej jednostkę kontrolowaną.

2. Jednostce kontrolowanej i organowi ją prowadzącemu przysługuje prawo zgłoszenia umotywowanych zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolerowi na piśmie w terminie 14 dni od dnia przedłożenia protokołu do podpisania.

3. W razie zgłoszenia zastrzeżeń z ust.2 kontroler jest zobowiązany dokonać ich analizy, a w razie konieczności podjąć dodatkowe czynności kontrolne. W przypadku uznania zasadności zastrzeżeń kontroler dokonuje zmiany lub uzupełnienia protokołu kontroli.

4. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontroler przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia.

§ 10. 1. W terminie 30 dni od zakończenia postępowania kontrolnego Wójt Gminy Kruszyna przekazuje organowi prowadzącemu kontrolowaną jednostkę wystąpienie zawierające ocenę przedmiotu kontroli, a w razie stwierdzenia uchybień lub nieprawidłowości – zalecenia pokontrolne.

2. Organ prowadzący jednostkę jest zobowiązany, w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym, nie krótszym niż 14 dni, poinformować Wójta Gminy Kruszyna o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

§ 11. 1. Na dowodach księgowych sfinansowanych z dotacji dla jednostki umieszcza się na trwałe opis określający nazwę jednostki i kwotę, na którą wydatek został sfinansowany z dotacji z budżetu Gminy dla jednostki.

2. W przypadku gdy księgi finansowe znajdują się poza siedzibą dotowanej jednostki, organ prowadzący zobowiązany jest zapewnić dostępność ksiąg finansowych i dowodów księgowych, na czas kontroli, w siedzibie dotowanej jednostki.

§ 12. Traci moc uchwała Nr X/64/2015 Rady Gminy Kruszyna z dnia 25 listopada 2015 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych prowadzonych przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego na terenie Gminy Kruszyna oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji (Dz.Urz.Woj.Śl. z 2015r. poz. 6599).

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kruszyna.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2017 roku.

Przewodniczący Rady Gminy



Wanda Krawczyk

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXI/132/2016

Rady Gminy Kruszyna

z dnia 28 grudnia 2016 r.

Wniosek o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Kruszyna

(miejscowość, data)

(pieczęć organu prowadzącego)

Wójt Gminy Kruszyna

**Wniosek o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Kruszyna
na rok**

1. Pełna nazwa i adres szkoły.....
2. Pełna nazwa i adres organu prowadzącego.....
3. Imię, nazwisko..... telefon kontaktowy.....
adres e-mail osoby sporządzającej miesięczne informacje o liczbie uczniów
4. Miesięczna liczba uczniów ogółem.....
w tym:

1. Liczba uczniów szkoły podstawowej w okresach

Okres	Miesięczna liczba uczniów ogółem	W tym			
		Liczba uczniów niepełnosprawnych	Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju	Liczba uczniów uczestniczących w zajęciach rewalidacyjno- wychowawczych	Liczba uczniów nauczanych poza szkołą na podst. art. 16 ust.8 ustawy
I-VIII					
IX-XII					

2. Liczba uczniów w oddziale przedszkolnym w okresach

Okres	Miesięczna liczba uczniów	W tym			
		Liczba uczniów	Liczba uczniów objętych	Liczba uczniów uczestniczących w zajęciach	Liczba uczniów nie będących

[illegible]

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Wanda Krawczyk
Wanda Krawczyk

Informacja o liczbie uczniów

(miejscowość, data)

(pieczęć organu prowadzącego)

**Informacja o liczbie uczniów
na miesiąc..... r.**

1. Pełna nazwa i adres szkoły

2. Pełna nazwa i adres organu prowadzącego.....

Aktualna liczba uczniów w miesiącu, w którym składana jest informacja (stan na pierwszy roboczy dzień miesiąca) liczba uczniów przedszkola ogółem : ·w tym niepełnosprawnych(<i>należy wskazać rodzaj niepełnosprawności z orzeczenia</i>) : ·w tym objętych wczesnoszkolnym wspomaganie rozwoju: ·w tym uczestniczących w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych:..... ·w tym, którzy nie są mieszkańcami Gminy Kruszyna (<i>nazwa gminy</i>): liczba uczniów szkoły ogółem : ·w tym niepełnosprawnych(<i>należy wskazać rodzaj niepełnosprawności z orzeczenia oraz klasę do której uczęszczają</i>) : ·w tym objętych wczesnoszkolnym wspomaganie rozwoju: ·w tym uczestniczących w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych:..... ·w tym, którzy są nauczania poza szkołą na podstawie art.16 ust.8 (<i>imię i nazwisko, data urodzenia, klasa, miejsce zamieszkania</i>):	Faktyczna liczba uczniów za miesiąc poprzedni: liczba uczniów przedszkola ogółem : ·w tym niepełnosprawnych: ·w tym objętych wczesnoszkolnym wspomaganie rozwoju: ·w tym uczestniczących w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych:..... ·w tym, którzy nie są mieszkańcami Gminy Kruszyna(<i>nazwa gminy</i>): liczba uczniów szkoły ogółem : ·w tym niepełnosprawnych: ·w tym objętych wczesnoszkolnym wspomaganie rozwoju: ·w tym uczestniczących w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych:..... ·w tym, którzy są nauczania poza szkołą na podstawie art.16 ust.8 (<i>imię i nazwisko, data urodzenia, klasa, miejsce zamieszkania</i>):
---	--

Uwagi

Imię i nazwisko osoby sporządzającej zestawienie:

Numer telefonu:

(pieczęć i podpis)

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Wanda Krzyżczyk
Wanda Krzyżczyk

z dnia 28 grudnia 2016 r.

Wzrost										Ciężar ciała										Ciężar serca										Ciężar płuc										Ciężar wątroby										Ciężar nerek										Ciężar trzustki										Ciężar śledziony										Ciężar pęcherzyka żółciowego										Ciężar pęcherzyka moczowego										Ciężar prostaty										Ciężar macicy										Ciężar jajników										Ciężar gruczołu krokowego										Ciężar gruczołu sutkowego										Ciężar gruczołu tarczycy										Ciężar gruczołu nadnerczy										Ciężar gruczołu przytarczniczego										Ciężar gruczołu krokowego										Ciężar gruczołu sutkowego										Ciężar gruczołu tarczycy										Ciężar gruczołu nadnerczy										Ciężar gruczołu przytarczniczego									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100																																																																																																																																		

.....	
Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do weryfikacji	Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do weryfikacji
data:	data:

Zatwierdzam rozliczenie

.....
(data i podpis Wójta lub upoważnionego pracownika Urzędu Gminy Kruszyna)

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Wanda Krawczyk
Wanda Krawczyk